

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «СОЛНЫШКО» С.САЯСАН
НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

УЧТЕНО
мнение Совета родителей
(законных представителей)
(протокол от 27.08.2021 № 1)

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБДОУ №1
«Солнышко» с. Саясан
от 30.08.2021 № 88-од

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,
проводимых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и
не предусмотренных учебным планом**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБДОУ №1 «Солнышко» с. Саясан
(протокол от 30.08.2021 № 1)

1. Общие положения

1.1. Данное Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотренных учебным планом разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение устанавливает правила посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ГБДОУ «Детский сад №1 «Солнышко» с. Саясан (далее – Учреждение) и не предусмотренных учебным планом данной организации (далее также – мероприятия), а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся интеллектуальные игры и тематические встречи, праздники, театральные постановки, выставки, конкурсы, фестивали, спортивные соревнования, субботники и иные мероприятия, организатором которых выступает детский сад.

1.5. Мероприятия включаются в план на текущий год, который утверждается приказом заведующего и размещается на сайте ДОУ.

1.6. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятий. Принимая решение о посещении мероприятия, посетитель подтверждает свое согласие с настоящими правилами.

1.7. На мероприятии обязательно присутствие воспитателей, воспитанники чьих групп участвуют в мероприятии, и (или) педагогических работников, назначенных приказом заведующего детским садом или уполномоченного им лица.

2. Участие в мероприятии

2.1. Обучающиеся вправе выбирать и посещать любые мероприятия, не предусмотренные годовым планом работы и организованные для данной категории обучающихся в соответствии с Положением.

2.2. Участниками и зрителями мероприятий могут быть:

- обучающиеся Учреждения;
- родители (законные представители), иные родственники обучающихся;
- работники Учреждения;
- лица, не являющиеся участниками образовательных отношений и приглашенные на мероприятие;
- сопровождающие лиц с ОВЗ, являющихся участниками, зрителями или приглашенными лицами.

2.3.Круг участников и зрителей мероприятия определяется Учреждением самостоятельно с учетом направленности и тематики организуемого мероприятия, а также места его проведения и его пропускной способности.

2.4.Перечень приглашенных лиц утверждается заведующим Учреждением.

2.5.Вход и пребывание на территории и в здании Учреждения всех участников и зрителей мероприятия осуществляются заблаговременно в соответствии с установленным пропускным режимом.

2.6.Участие обучающихся в мероприятиях, организуемых Учредителем, участником которых заявлено Учреждение или его обучающиеся, осуществляется на добровольной основе.

2.7.Учреждение заблаговременно извещает родителей (законных представителей) обучающихся о мероприятии, указанном в пункте 3.6 Положения, и условиях участия в нем.

3.Права и обязанности организатора, участников и зрителей мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы

3.1.Учреждение как организатор мероприятия вправе:

3.1.1.Осуществлять видеонаблюдение при проведении мероприятия.

3.1.2.Контролировать соблюдение участниками и зрителями установленного локальными актами порядка.

3.2.Учреждение как организатор мероприятия обязан:

3.2.1.Обеспечить безопасность участников и зрителей при проведении мероприятия.

3.2.2.Обеспечить при необходимости оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

3.2.3.Обеспечить эвакуацию участников и зрителей мероприятия в случае угрозы и (или) возникновения чрезвычайной ситуации.

3.3.Учреждение не несет ответственность за деньги, документы, ценные вещи, оставленные без присмотра участниками и зрителями мероприятия.

3.4.Участники и зрители мероприятий вправе:

3.4.1.Проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия, если это не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Учреждения.

3.4.2.Пользоваться средствами связи, если это не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Учреждения.

3.4.3.Пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников спортивных и тому подобных мероприятий, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не мешает проведению мероприятия, другим его участникам и зрителям.

3.5.Участники и зрители обязаны:

3.5.1.Соблюдать порядок на мероприятии.

3.5.2.Выполнять обоснованные требования ответственного за организацию и проведение мероприятия.

3.5.3. Соблюдать установленный пропускной режим Учреждения.

3.5.4. Действовать согласно указаниям ответственных за безопасность на мероприятии лиц в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

3.6. Участникам и зрителям запрещено:

3.6.1. Проносить оружие, легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы.

3.6.2. Проносить громоздкие предметы, без письменного разрешения ответственного за организацию и проведение мероприятия.

3.6.3. Курить в здании, на территории Учреждения.

3.6.4. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

3.6.5. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.

3.6.6. Наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания.

3.6.7. Портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению, мусорить.

3.6.8. Создавать ситуации, мешающие проведению мероприятия.

3.7. Участники и зрители, нарушившие требования пунктов 4.5, 4.6 Положения, удаляются с места проведения мероприятия и территории Учреждения и могут быть не допущены к другим мероприятиям детского сада.

3.8. Участники и зрители мероприятия, причинившие ущерб Учреждению, иным участникам и зрителям, несут ответственность в соответствии с законодательством.

4. Информация о посещении обучающимися

по своему выбору мероприятий

4.1. Учреждение ведет учет обучающихся, посетивших мероприятия, не предусмотренные годовым планом работы.

4.2. Формами учета посещения мероприятия являются:

– списки участников мероприятия, порядок формирования которых и ответственных за их составление определяет ответственный за организацию и проведение мероприятия;

– грамоты участникам, выдаваемые по итогам мероприятия;

– иные документы, подтверждающие участие обучающихся в мероприятии и установленные сценарием мероприятия.

4.3. Документы, подтверждающие участие в мероприятиях, не предусмотренных годовым планом работы, относятся к сведениям об индивидуальных достижениях

4.4. Поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности по итогам мероприятий, не предусмотренных годовым планом работы, осуществляются в порядке и на условиях, установленных соответствующим локальным нормативным актом Учреждения.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотренных учебным планом является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете ДОО и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующим организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и не предусмотренных учебным планом общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.