

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «СОЛНЫШКО» С.САЯСАН  
НОЖАЙ-ЮРТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**УЧТЕНО**  
мнение Совета родителей  
(законных представителей)  
(протокол от 15.03.2021 № 2)

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ГБДОУ №1  
«Солнышко» с.Саясан  
от 17.03.2021 № 57-од

**ПОРЯДОК**  
**учета мнения Совета родителей**  
**(законных представителей) при принятии локальных нормативных актов,**  
**затрагивающих права и законные интересы воспитанников**

**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом  
ГБДОУ №1 «Солнышко» с.Саясан  
(протокол от 17.03.2021 № 4)

с.Саясан – 2021 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок учета мнения Совета родителей (законных представителей) (далее – Совет родителей) обучающихся (воспитанников) при принятии государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №1 «Солнышко» с.Саясан Ножай-Юртовского муниципального района» (далее – ДОО) локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, для оказания содействия ДОО в деле развития и воспитания обучающихся.

1.2. Настоящий Порядок учета мнения Совета родителей (далее – Порядок) разработано на основе:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Устава ДОО.

1.3. Любые локальные нормативные акты, принимаемые в ДОО, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.4. В целях учета мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) по вопросам управления ДОО функционирует Совет родителей, в полномочия которого входит рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов ДОО, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.5. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Порядке:

Локальный нормативный акт - нормативное предписание, принятое на уровне ДОО и регулирующее его внутреннюю деятельность;

Обучающийся (учащийся) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

Конфликт интересов педагогического работника - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов с Советом родителей**

2.1. ДООУ принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие отношения в сфере образования, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его уставом.

2.2. ДООУ разрабатывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся (сетка организованной образовательной деятельности (ООД)), порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДООУ и родителями (законными представителями) обучающихся и др.

2.3. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся по сравнению с установленным законодательством об образовании, либо принятые с нарушением установленного законодательством порядка, не применяются и подлежат отмене ДООУ.

2.4. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие законные интересы обучающихся или родителей (законных представителей) обучающихся могут разрабатываться по следующим направлениям:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- разработка и принятие правил приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- разработка и принятие образовательных программ дошкольного образования;
- разработка и принятие режима занятий (сетки ООД), режима дня;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- создание необходимых условий для организации питания обучающихся;
- соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и др.

2.7. Проект локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся и их родителей (законных представителей), направляется заведующим или уполномоченным им лицом председателю Совета родителей с сопроводительным письмом (Приложение 1).

2.4. С целью получения квалифицированной помощи Совет родителей может привлекать юристов из числа родителей.

2.5. В своей работе Совет родителей руководствуется действующими законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики в сфере образования, уставом ДООУ.

2.6. Решение Совета родителей принимается по результатам обсуждения ситуации, когда каждый присутствующий на заседании член Совета родителей высказывает свою точку зрения по рассматриваемому делу.

2.7. По итогам обсуждения проводится открытое голосование, результат которого определяется большинством голосов.

2.8. Совет родителей не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему ДООУ мнение по проекту в письменной форме (Приложение 2). В случае выявления пунктов, нарушающих права и законные интересы обучающихся, в проект локального нормативного акта вносятся соответствующие предложения и изменения.

В случае, если мнение Совета родителей не поступило в указанный срок, заведующий имеет право утвердить локальный нормативный акт приказом ДООУ.

2.9. В случае, если мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложение по его совершенствованию, руководство ДООУ может согласиться с ним либо обязано в течение семи рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения взаимоприемлемого решения.

### **3. Права и обязанности заведующего ДООУ и родителей (законных представителей) обучающихся при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся**

3.1. Заведующий имеет право:

3.1.1. определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);

3.1.2. формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения всех участников образовательных отношений;

3.1.3. утверждать локальные нормативные акты в соответствии с действующим уставом;

3.1.4. привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью ДООУ;

3.1.5. осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

3.2. Заведующий обязан:

3.2.1. руководствоваться в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Чеченской Республики, распоряжениями и приказами Департамента дошкольного образования Мэрии г. Грозного;

3.2.2. учитывать мнение участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;

3.2.3. соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

3.3.1. участвовать в установленном порядке в разработке, обсуждении и согласовании локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся;

3.3.2. обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.3.3. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны уважать и соблюдать права и свободы всех участников образовательных отношений.

3.5. Совету родителей не предоставляется право рассматривать документы, относящиеся к компетенции педагогического персонала.

#### **4. Делопроизводство**

4.1. Совет родителей ведет протоколы заседаний в соответствии с Инструкцией по делопроизводству.

4.2. Выписки из протоколов предоставляются по необходимости.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. В случае возникновения конфликта интересов родителей (законных представителей) обучающихся при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов, все возникшие споры и конфликты рассматривает комиссия по

урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданная в ДОУ.

5.2. Деятельность данной комиссии регламентирует соответствующее Положение.

5.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязательно для всех заинтересованных сторон и подлежит исполнению.

5.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть оспорено в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.5. Положение вступает в силу с момента подписания. Срок действия положения до принятия нового. В случае изменения законодательства в Положение вносятся соответствующие изменения либо оно признается утратившим силу.

Председателю Совета родителей  
(законных представителей)  
ГБДОУ №1 «Солнышко» с.Саясан  
Ивановой И.И.

**ОБРАЩЕНИЕ**  
**о даче мотивированного мнения**  
**Совета родителей (законных представителей)**

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №1 «Солнышко» с.Саясан» направляет проект локального нормативного акта

---

(наименование локального нормативного акта)  
и обоснование по нему с приложением всех необходимых документов.  
Прошу в течение пяти рабочих дней направить в письменной форме  
мотивированное мнение по данному проекту локального нормативного акта.  
Приложение на \_\_\_\_\_ листах.

Заведующий

З.А.Хадисова

Заведующему  
ГБДОУ №1 «Солнышко» с.Саясан

**ВЫПИСКА  
ИЗ РЕШЕНИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

**о мотивированном мнении по вопросу принятия локального нормативного акта,  
затрагивающего права, обучающегося в ГБДОУ №1 «Солнышко» с.Саясан**

Совет родителей ГБДОУ рассмотрел полномочным составом обращение заведующего от  
«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. по проекту локального нормативного акта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование локального нормативного акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и  
законность принятия нормативного акта.

На заседании Совета родителей протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.  
проверено соблюдение законодательства в сфере образования при подготовке проекта  
данного локального нормативного акта и утверждено следующее мотивированное мнение:

**МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ  
Совета родителей  
по проекту локального нормативного акта**

Проект локального нормативного акта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование локального нормативного акта)

соответствует (не соответствует) требованиям Федерального Закона от 29 декабря 2012 г.  
№ 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава, локальных нормативных  
актов ДОУ и ущемляет (не ущемляет) права обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения,  
предлагаемые изменения ит.д.

\_\_\_\_\_  
На основании изложенного считаем возможным (невозможным) принятие данного  
локального нормативного акта.

Председатель Совета родителей  
И.И.Иванова